

Seminarangebot Rhetorik und Präsentation

Allgemeines Seminarangebot

TRAINING
Diplom Psychologe
Andreas C. Fischer
0231 – 72 46 202
testinstitut.de



Inhalt

Das Präsentationstraining

Das Rhetoriktraining

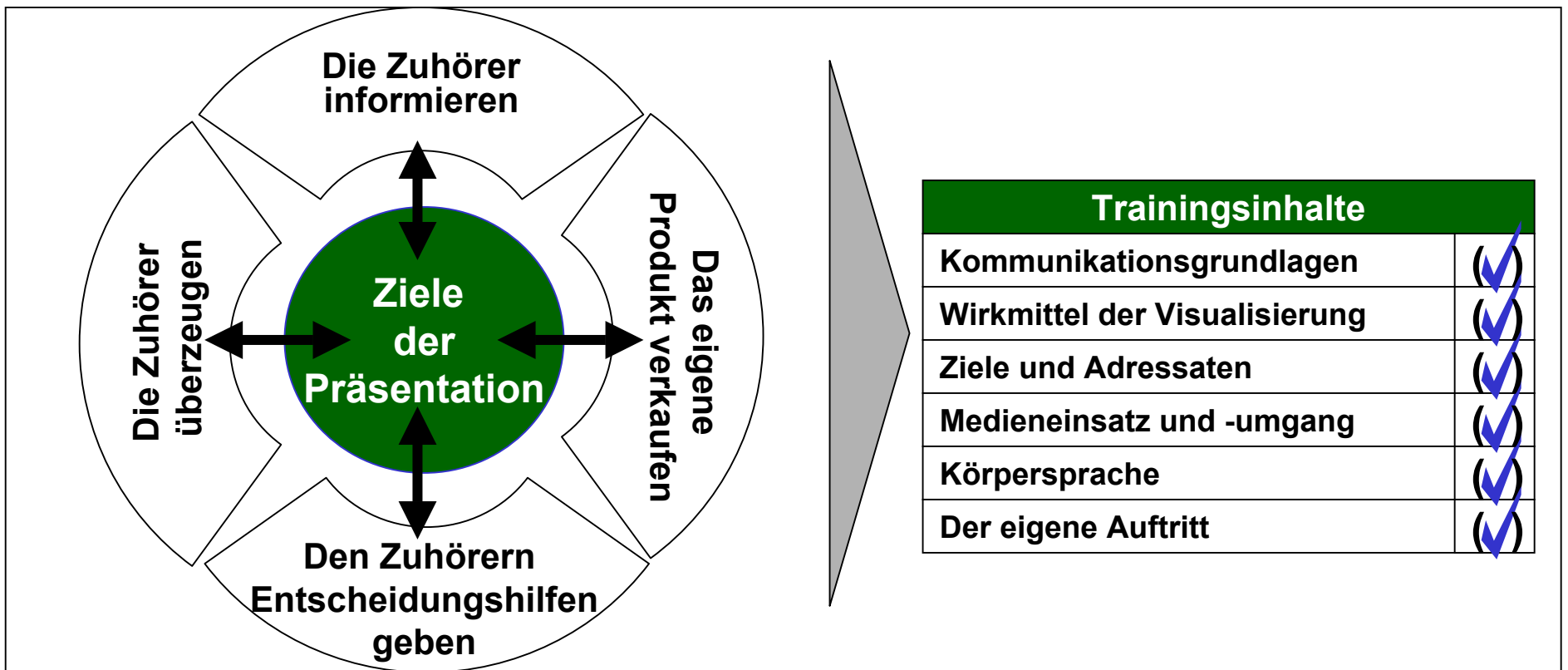
Der Seminarablauf

Mein Angebot



Was soll mit einer guten Präsentation erreichen werden?

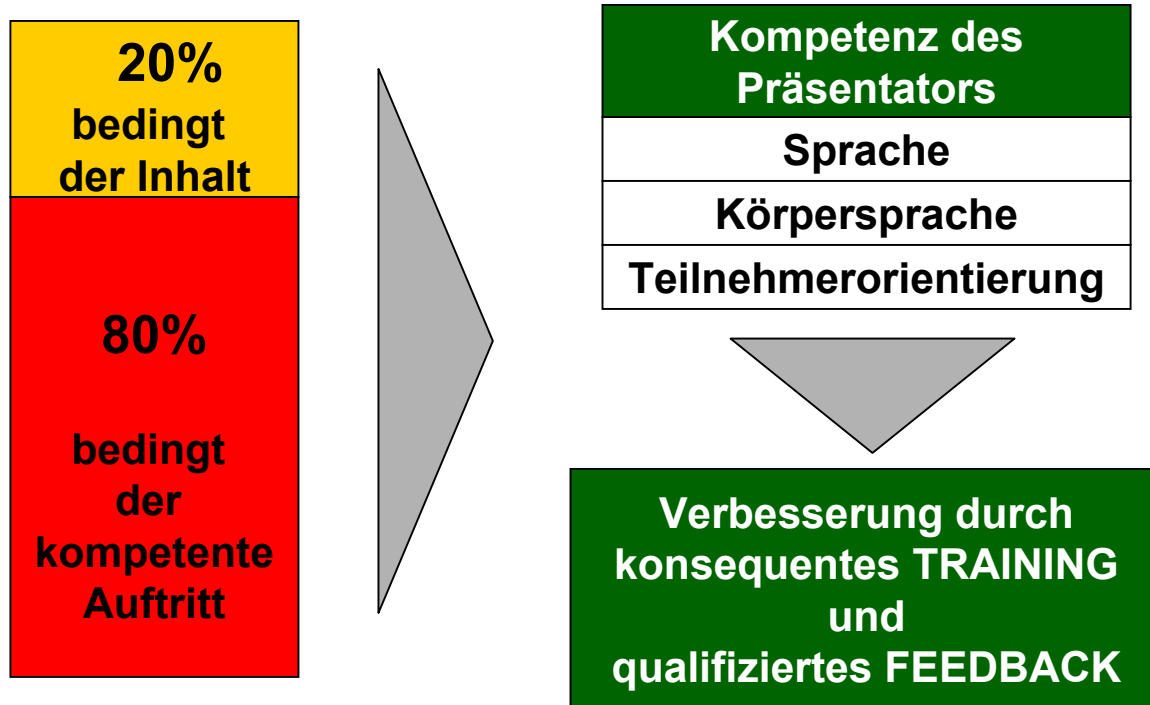
Die Ziele einer Präsentation bedingen die Inhalte des Trainings





Wie erreicht man diese Ziele?

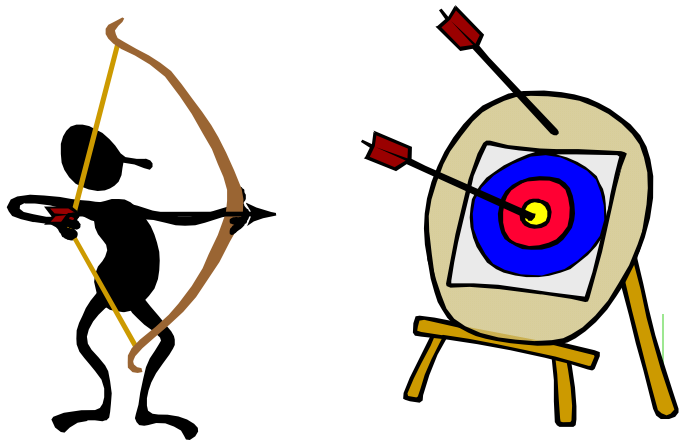
Wovon der Erfolg einer Präsentation maßgeblich abhängt





Das Präsentationstraining (1).

Die Ziele des Trainings



Durch das Präsentationstraining werden....

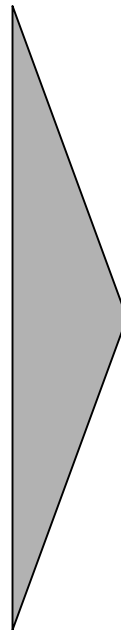
- ...die Tn **souveräner Auftreten**,
- ...die Tn die **technischen** und **persönlichen Instrumentarien** beherrschen und **wirkungsvoll einsetzen** können,
- ...die Tn zielgerichteter und **professioneller präsentieren**,
- ...die Tn ihre **eigenen Präsentationsstärken** erkennen und bewußter **einsetzen**.



Das Präsentationstraining (2).

Die konkreten Inhalte

| Trainingsinhalte |
|---------------------------------------|
| Kommunikationsgrundlagen |
| Ziele der Präsentation |
| Adressaten der Präsentation |
| Wirkebenen der Visualisierung |
| Medieneinsatz und -handhabung |
| Präsentationsgestaltung |
| Körpersprache |
| Der eigene kompetente Auftritt |
| Umgang mit dem Publikum |



- **Was wird Wie gesagt? Was wird Wie verstanden?**
- **Welche sachlichen, welche persönlichen Ziele? Ziele, Adressaten und Inhalt abstimmen!**
- **Wer sind die Teilnehmer? Welches Vokabular sollte ich verwenden? Was wissen / erwarten die Teilnehmer?**
- **Die Gestaltung der Informationen!
Farbe, Form, Raumaufteilung und Gestaltung wirken auf den Inhalt.**
- **Welche Medien wirken auf die Teilnehmer? Was muß ich bei der Medienauswahl berücksichtigen?
Die typischen Fehler!**
- **Eine gute innere Struktur erleichtert die Informationsaufnahme und -verarbeitung.**
- **Informationen zu Gehen und Stehen**
- **Video-Feedback zum eigenen Auftritt (zeitl. 60% des Trainings). Was kann man verbessern!**
- **Reaktion u. Umgang mit Fragen, Einwänden u. Konflikten**



Die Dauer des Präsentationstraining

Dauer

**2 Tage
oder
2 x 1 Tag**

Teilnehmer

**Am wirkungsvollsten ist
das Seminar bei einer
Anzahl von 8 Teilnehmer.
Maximalanzahl sollten
12 Teilnehmer sein.**

**Wenn Sie 2x1 Tag wählen,
sollten höchstens
7 Personen teilnehmen!**



Inhalt

Das Präsentationstraining

Das Rhetoriktraining

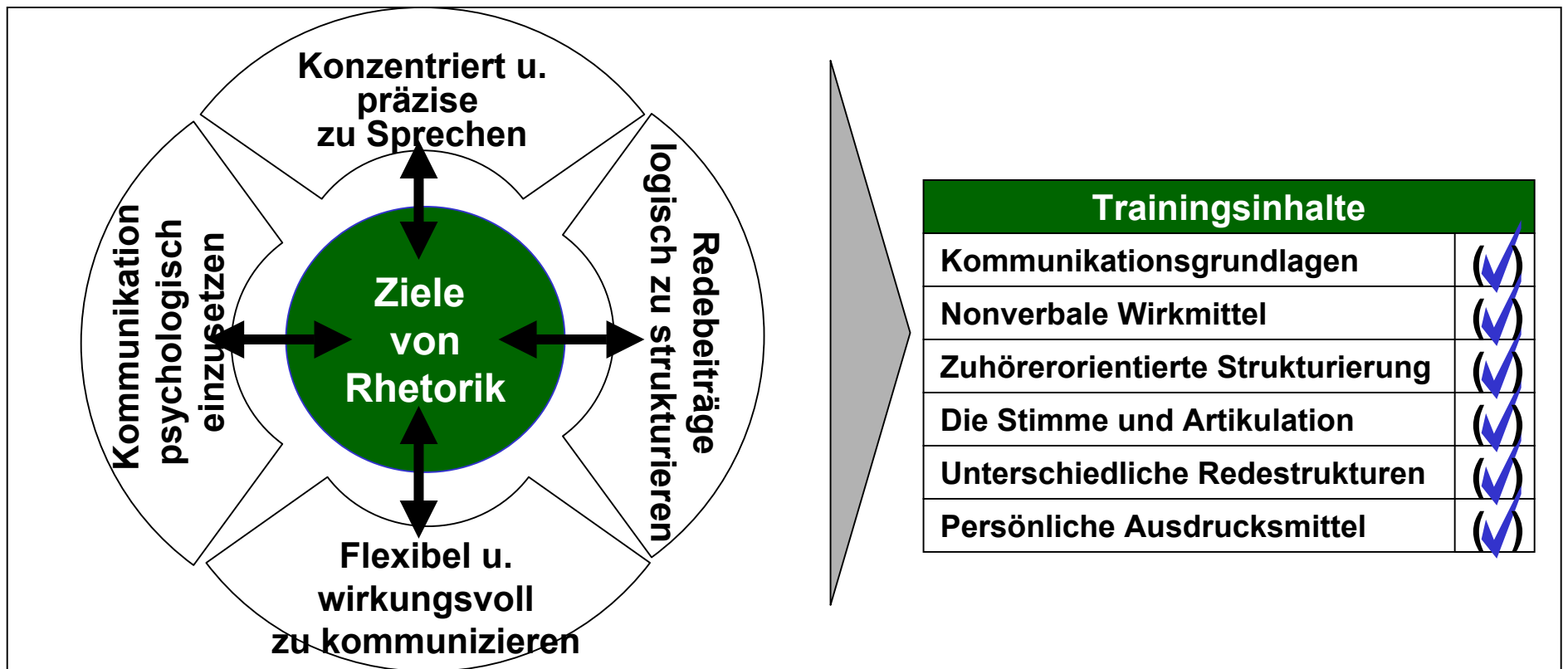
Der Seminarablauf

Mein Angebot



Erfolgreich zu kommunizieren heisst: Ziele zu erreichen!

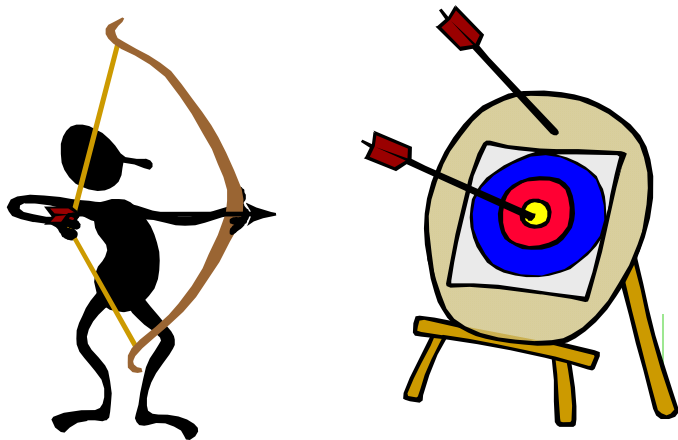
Die Ziele von Kommunikation bedingen die Inhalte des Trainings





Das Rhetoriktraining (1).

Die Ziele des Trainings



Durch das Rhetoriktraining werden....

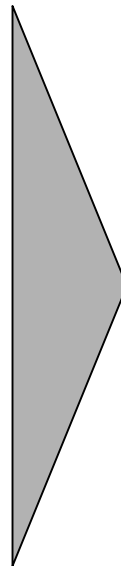
- ...die Tn rhetorische **Fähigkeiten weiterentwickeln**,
- ...die Tn lernen Ihre natürliche **Köpersprache situativ richtig einzusetzen**,
- ...die Tn befähigt Ihre **Kommunikation logisch und psychologisch** vorzubereiten und erfolgreich **einzusetzen**,
- ...die Tn ihre eigenen Stärken erkennen, **Redehemmungen abbauen** und ihr **Selbstvertrauen stärken!**



Das Rhetoriktraining (2).

Die konkreten Inhalte

| Rhetorik I |
|---|
| Abgrenzung und Überblick |
| Der erste Eindruck |
| Umgang mit Lampenfieber |
| Vorbereitung und Strukturierung von Reden |
| Training der Stimme und Artikulation |
| Persönliche Ausdrucksmittel situativ einsetzen |



- **Rhetorik ist die Basis für alle Kommunikationsbereiche egal ob Kurzvortrag, Präsentation oder Beratungsgespräch. Eine ausgefeilte Sprache, die gut artikuliert und moduliert ist, sowie der geschickte Einsatz rhetorischer Mittel sind für alle diese Anlässe unerlässlich.**
- **Der erste Eindruck ist ein sehr bestimmender Eindruck! Wie kann ich diesen Eindruck beeinflussen? Welche Wirkmittel habe ich zur Verfügung?**
- **Nervosität/Lampenfieber kann einem den besten Auftritt verderben! Woher kommt die Anspannung? Wie gehe ich mit ihr um? Wie kann ich sie konstruktiv nutzen?**
- **Die Vorbereitung ist die wichtigste Phase. Hier wird der Grundstein zum Erfolg gelegt! Was muß unbedingt beachtet werden? Wie soll die Struktur der Rede aussehen?**
- **Die Stimme kann trainiert werden! Es werden Übungen zur Sprechtechnik, stimmerweiternde Übungen und Entspannungsübungen für den Stimmgebrauch durchgeführt!**
- **Wie spreche ich? Durch welche Faktoren überzeuge ich? Wann sollte ich, welche persönlichen Wirkmittel einsetzen? Persönliches Feedback an die Teilnehmer!**



Die Dauer des Rhetoriktraining

Dauer

**2 Tage
oder
2 x 1 Tag**

Teilnehmer

**Am wirkungsvollsten ist
das Seminar bei einer
Anzahl von 8 Teilnehmer.
Maximalanzahl sollten
12 Teilnehmer sein.**

**Wenn Sie 2x1 Tag wählen,
sollten höchstens
7 Personen teilnehmen!**



Inhalt

Das Präsentationstraining

Das Rhetoriktraining

Der Seminarablauf

Mein Angebot



Der Trainingsablauf

Bei den gesamten Trainings wird sehr viel Wert auf das praktische Training gelegt. Bei allen Trainings werden die Teilnehmer vor der Videokamera agieren.

Inhalte und Beispiele für die Übungen, werden aus dem täglichen Arbeitsalltag der Teilnehmer kommen. Dafür werden die Teilnehmer im Vorfeld der Trainings zu bestimmten Bereichen abgefragt.

Um den kontinuierlichen Transfer in den Arbeitsalltag zu gewährleisten, werden den Teilnehmern „Hausaufgaben“ aufgegeben!



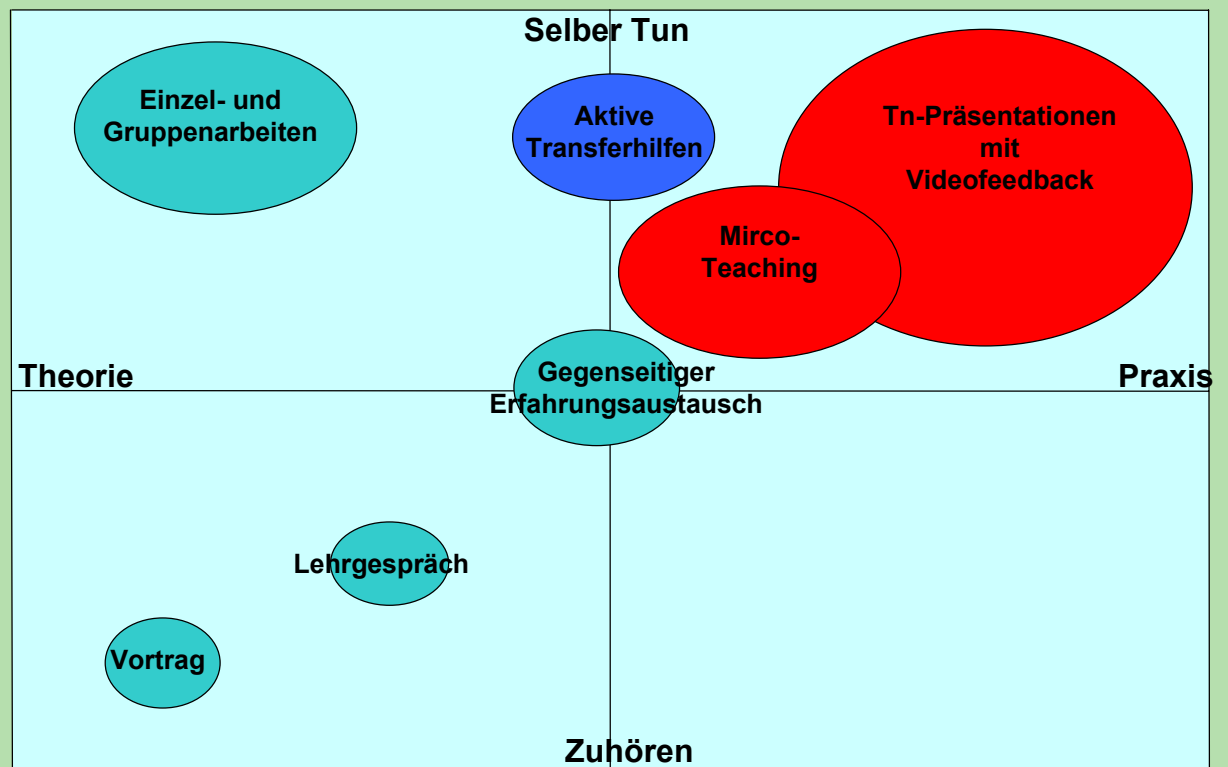
Die Methoden müssen die Menschen ansprechen

Die angewandten Methoden

Die angewandten Methoden sind abhängig vom gewählten Seminarthema.

Es wird jedoch immer ein Mischung verschiedener Methoden verwendet.

Eigene Erfahrungen sind durch nichts zu ersetzen!





Inhalt

Das Präsentationstraining

Das Rhetoriktraining

Der Seminarablauf

Mein Angebot



Das Angebot

Mein Angebot an Sie und Ihre Investition

Mein Angebot:

1. Vorgespräch und genaue Konzeption für ein individuelles und zielgenaues Seminar
2. Durchführung des Seminars
3. Erstellung der Teilnehmerunterlagen
4. Nachbetreuung per email oder Telefon

Für aktuelle Fragen oder neue Herausforderungen stehen wir den Teilnehmern per email oder Telefon zur Verfügung

Ihre Investitionen:

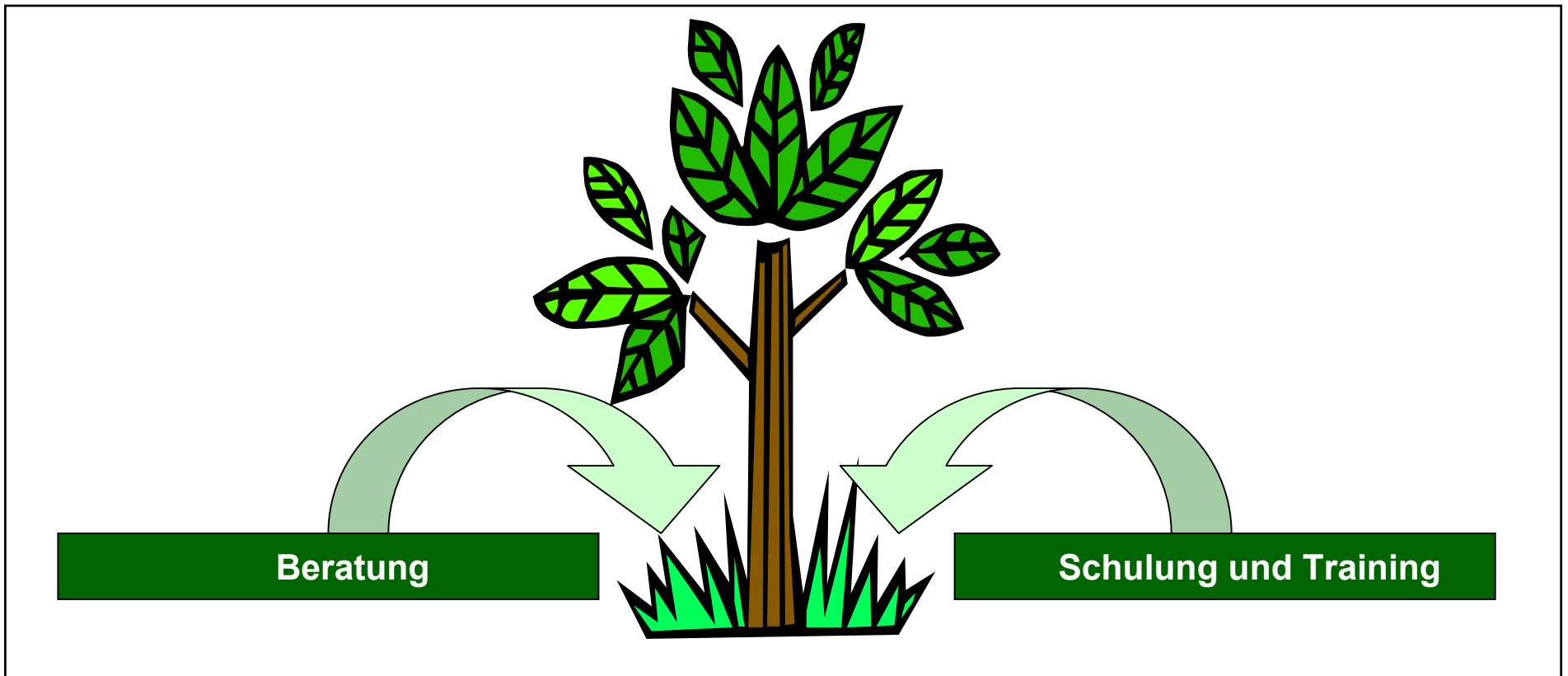
Pro Seminartag 990,00 € zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer + Reise u. Übernachtungskosten.

Durchführungstermin nach Vereinbarung



Zusammenfassend mein Angebot an Sie

Sie sollen wachsen!!





Der Dünger und das Wasser

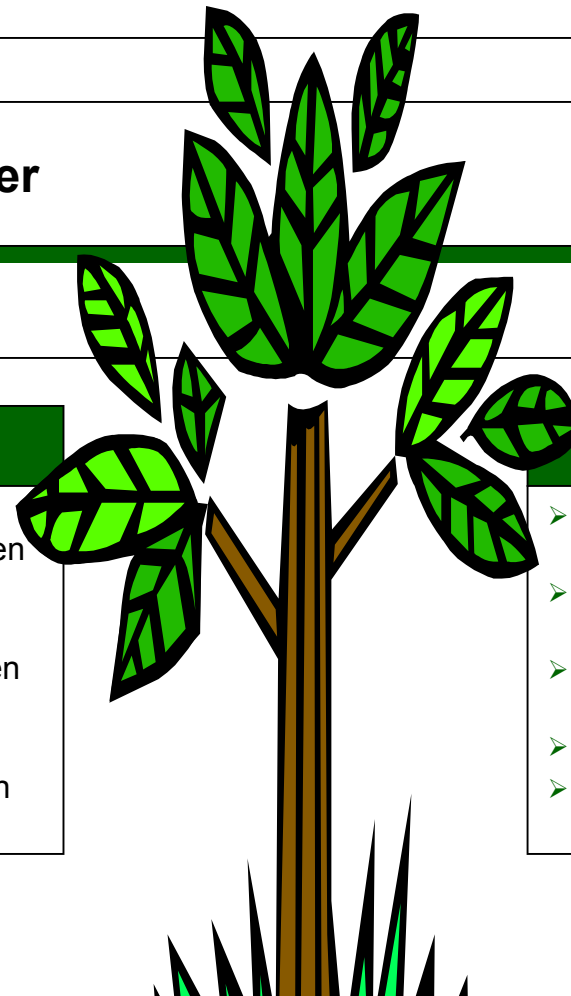
Meine Leistungen

Beratung

- Neu- bzw. Weiterentwicklung der bestehenden Funktionsbeschreibungen
- Entwicklung von Zielvereinbarungssystemen
- Entwicklung von Beurteilungssystemen
- Definition und Erhebung geeigneter Leistungsmaße
- Entwicklung von gehaltsunabhängigen Incentivsystemen

Schulung und Training

- Führungskonzepte, Führungsaufgaben und Führungsinstrumente
- Mitarbeitergespräche: Beurteilung, Zielvereinbarung, Kritik, Lob, etc.
- Umsetzung und Anwendung der entwickelten Systeme
- Konfliktmanagement
- Kommunikation



**Beratung UND Training
garantieren eine
erfolgreiche Umsetzung**

